

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, других нормативно-правовых актов РФ, Устава Воронежского института высоких технологий - автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Воронежском институте высоких технологий - автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования (далее – Институт) обучающимся институту, иным гражданам и юридическим лицам

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: «платные образовательные услуги» - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх контрольных цифр приема обучающихся за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг;

«потребитель» – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» – государственные и муниципальные образовательные учреждения, негосударственные образовательные организации, научные организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, оказывающие платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего, а также начального, среднего, высшего, дополнительного профессионального образования, а также услуги по подготовке научных кадров.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Института, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Института. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Институт в обязательном порядке знакомит потребителя с Уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, осуществляемой за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг.

1.8. Действие настоящего Положения не распространяется на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, выполняемые институтом.

1.9. Платные услуги, особенности их оказания и размеры предусматриваются:

- договорами между Институтом и физическими и юридическими лицами,
- приказами ректора Института на учебный год,
- калькуляциям (сметами) стоимости услуг, утвержденными ректором Института,
- настоящим Положением, утвержденным Ученым Советом Института.

1.10. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в основную образовательную деятельность Института в соответствии со сметой расходов и действующим законодательством. Превышение доходов над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

1.11. Платные услуги, оказываемые институтом потребителю, предоставляются на добровольной основе и могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.12. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Института.

2. Виды и порядок предоставления платных услуг

Институт в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает следующие виды платных услуг:

- основные образовательные услуги,
- дополнительные образовательные услуги,
- прочие услуги.

2.1. Основные образовательные услуги

2.1.1. Виды основных образовательных услуг.

2.1.1.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Института, иных граждан, общества и государства.

2.1.1.2. Институт оказывает следующие основные платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности:

- обучение по основным образовательным программам среднего образования;
- обучение по основным образовательным программам высшего образования (по программам бакалавриата, по программам подготовки специалиста или по программам магистратуры);
- обучение по образовательным программам подготовки научных кадров;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования по профилю основных образовательных программ (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации, стажировка);
- подготовка к поступлению в высшее учебное заведение.

2.1.2. Порядок организации работ по предоставлению основных платных образовательных услуг.

2.1.2.1. Для организации предоставления основных платных образовательных услуг структурные подразделения института на начало нового учебного года обязаны:

- определить предполагаемый контингент обучающихся в Институте по факультетам, направлениям, специальностям, группам и т.д.,
- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу,
- составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг,
- определить требования к представлению потребителем документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя, заявление потребителя и др.),
- принять необходимые документы у потребителя и заключить с ними договоры (дополнительные соглашения к действующим договорам) на оказание платных образовательных услуг,
- подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей в зависимости от вида платных образовательных услуг,
- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг,
- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг,
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

2.1.2.2. Основанием для оказания основных платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. Заключение договора предшествует приему студента в Институт.

2.1.2.3. Институт и (или) его структурное подразделение, оказывающее основные платные образовательные услуги, обязаны до заключения договора предоставить обеспечивающую потребителям возможность их правильного выбора достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, а именно:

- полное наименование и место нахождения Института или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень основных и дополнительных платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим в Институт;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- Устав Института, Положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

Факт ознакомления потребителя с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

2.1.2.4. Договор с потребителем на оказание основных платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать:

- предмет договора,
- размер и условия оплаты услуги,
- права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора,
- порядок разрешения споров, особые условия,
- направление / специальность, по которым будет осуществляться подготовка специалиста,
- стоимость основной образовательной услуги,
- порядок определения и изменения стоимости основной образовательной услуги,
- форму обучения студента,
- платежные реквизиты Института.

2.1.2.5. Потребителем - стороной договора, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент или слушатель Института, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

2.1.2.6. Потребителем - стороной договора, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- предприятие (учреждение, организация и т. п.) (независимо от организационно-правовой формы), направляющее абитуриента (слушателя) на обучение.

От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо им уполномоченное.

2.1.2.7. От имени Института договор об оказании основных платных образовательных услуг заключает ректор Института или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

2.1.2.8. Договор об оказании основных платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, ответственном за исполнение договора, второй – у потребителя.

2.1.2.9. Зачисление студента в Институт осуществляется в порядке, определяемом Правилами приема в Институт на основании:

- положительных результатов вступительных испытаний;
- оплаты стоимости обучения (или его части) в соответствии с условиями, оговоренными в приказе о стоимости обучения и в дополнительном соглашении к договору о платной подготовке специалиста;
- заключенного договора и дополнительного соглашения к договору о платной подготовке специалиста.

2.1.2.10. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях,

предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором об оказании основных платных образовательных услуг.

2.1.2.11. Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании основных платных образовательных услуг. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании основных платных образовательных услуг.

2.1.2.12. Объем оказываемых основных платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

2.1.2.13. Потребитель оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.1.2.14. Договор предусматривает условие о неустойке (пене) за нарушение студентом установленного порядка оплаты обучения в форме пени, расчет которой останавливается с момента погашения основного долга или прекращения действия договора.

2.1.2.15. Договор считается прекращенным:

- при полном выполнении сторонами его условий – со дня, следующего за днем выдачи диплома или иного документа об образовании;

- при досрочном отчислении студента из Института независимо от причин и оснований отчисления – со дня вступления в силу приказа ректора Института об отчислении студента или с даты, указанной в приказе.

2.1.2.16. Отношения, связанные с получением платного образования в Институте, регулируются настоящим Положением в части, не урегулированной заключенными договорами о платной подготовке.

2.1.3. Порядок установления и изменения стоимости основных образовательных услуг.

2.1.3.1. Стоимость основных образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с финансово-экономической службой и утвержденных ректором Института или уполномоченным им лицом.

2.1.3.2. Стоимость одного академического часа основных образовательных услуг устанавливается на учебный год на основании приказа ректора Института на основании решения Ученого Совета.

2.1.3.3. Оплата за основные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Института. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Института.

2.1.3.4. Стоимость основных образовательных услуг, оказываемых по договорам об оказании основных платных образовательных услуг, рассчитывается Институтами на каждый учебный год в зависимости от формы обучения и направления/специальности (специализации) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2.1.3.5. Стоимость обучения основных образовательных услуг устанавливается на каждый учебный год и утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета Института в рублях.

2.1.3.6. На каждый учебный год между потребителем и Институтами заключается дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью договора о платной подготовке, содержащее сведения о стоимости обучения на данный конкретный учебный год и график внесения платежей в зависимости от направления /специальности (специализации), формы, курса обучения и т.п.

2.1.3.7. Отношения, связанные с льготированием студентам размера платы за обучение, регулируются внутренним локальным нормативным актом Института о предоставлении льгот по оплате за обучение.

2.1.4. Порядок учета основных платных образовательных услуг.

2.1.4.1. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета

Института и руководитель структурного подразделения, ответственного за исполнение договора.

2.1.4.2. Отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института, не реже чем один раз в неделю, готовит информацию об исполнении договоров. Информация в виде справки направляется в структурные подразделения, ответственные за исполнение договоров об оказании основных платных образовательных услуг, для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами.

2.1.4.3. Оплате подлежат все периоды, в течение которых за лицом, получающим высшее образование в Институте, сохранялся статус студента, за исключением периодов длительных перерывов в обучении.

2.1.4.4. Периоды отсутствия студента в институте вследствие временной нетрудоспособности, а также по иным основаниям (кроме длительных перерывов в обучении), не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного для студента размера платы за обучение.

2.1.4.5. При наличии задолженности по оплате обучения более чем за один месяц Институт имеет право отчислить студента.

2.1.4.6. При отчислении из института студент обязан погасить имеющуюся на момент отчисления финансовую задолженность до подписания обходного листа.

2.1.4.7. При переводе из другого вуза, зачислении или восстановлении студента любой формы обучения оплата производится в общем порядке.

2.1.4.8. При переводе на другую форму обучения, направление/специальность (специализацию) денежные средства, внесенные ранее студентом за обучение, засчитываются в счет оплаты новой формы обучения (направления/специальности (специализации) в сумме уменьшенной на затраты Института на его обучение по предыдущей форме получения образования (направления/специальности (специализации)).

2.1.4.9. Денежные средства, не затраченные Институтом на обучение студента при длительных перерывах в обучении, подлежат зачету в счет оплаты им последующих периодов обучения.

2.1.4.10. При досрочном прекращении договора и возврате студенту денежных сумм, внесенных студентом в оплату учебного года, расчет суммы, подлежащей возврату, определяется следующим образом:

- при издании приказа об отчислении студента до 15 числа текущего месяца затраты Института на обучение студента за данный месяц не подлежат возмещению потребителем,
- при издании приказа об отчислении студента после 15 числа текущего месяца затраты Института на обучение студента за данный месяц подлежат возмещению потребителем в полном объеме.

2.1.4.11. Возврат не затраченных на обучение студента сумм, производится отделом финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института на основании распоряжения ректора, заявления студента о возврате, с изъятием оригинала документа, подтверждающего оплату студентом обучения за период, в котором производится возврат.

2.1.4.12. По предоставляемым основным образовательным платным услугам отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института осуществляет отдельный оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

2.2. Дополнительные образовательные услуги.

2.2.1. Виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.1.1. Дополнительные образовательные услуги оказываются Институту в следующих целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Института, иных граждан, общества и государства,
- повышения ответственности студентов за выполнение учебного плана и качество освоения образовательной программы,
- регламентирования исполнения учебного плана при освоении основной образовательной программы,
- обеспечения возможности студентам, не сдавшим сессию в установленные сроки по неуважительной причине, ликвидировать академические задолженности в более

продолжительные сроки, чем предусмотрено нормативными документами, и продолжить обучение на текущем курсе,

- оказания помощи отстающему студенту, нарушившему график учебного процесса по неважительной причине, но понявшему свою ошибку, желающему исправить положение и продолжить обучение,

- предоставления студентам, неудовлетворительно осваивающим образовательную программу, возможности использования дополнительного времени на ее освоение,

- обеспечения оплаты дополнительных затрат времени профессорско-преподавательского состава на работу с отстающими студентами.

2.2.1.2. Дополнительные платные образовательные услуги за пределами основной образовательной деятельности (далее «дополнительные платные образовательные услуги») – это образовательные услуги, не предусмотренные в пункте 2.1.1.2 настоящего «Положения».

2.2.1.3. Институт оказывает следующие платные дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной деятельности:

а) дополнительные образовательные услуги за пределами основных образовательных услуг:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин за рамками основной образовательной программы,

- дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами,

- разовые лекции, стажировки, семинары, консультации и другие виды обучения, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации,

- репетиторство,

- другие дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

б) дополнительные образовательные услуги, связанные с ликвидацией академической задолженности обучающегося в рамках предоставления основных образовательных услуг:

- повторная передача или сдача вне сессии экзамена, зачета или курсовой работы в присутствии экзаменационной комиссии,

- повторное прохождение аттестационных испытаний всех видов с разрешения Председателя аттестационной комиссии,

- дополнительные занятия (в том числе лекционные, лабораторные, практические, семинарские и другие) за пропущенные студентом по неважительной причине учебные часы, посещение которых для студента обязательно,

- сдача академической задолженности (зачетов, экзаменов, курсовых работ), возникающей в результате разницы учебных планов в следующих случаях:

- при переводе студентов с одной формы обучения или направления/специальности на другую внутри Института,

- при переводе студентов в Институт из других ВУЗов и прочих образовательных учреждений,

- при восстановлении в Институт слушателей, ранее прошедших обучение в институте по другим программам (направлениям, специальностям, формам и т.д.)

- досрочная сдача экзаменационной сессии по заявлению студента,

- передача зачета, экзамена, курсовой работы на повышенную оценку,

- перенос защиты выпускной квалификационной работы в случае отсутствия допуска из-за наличия академической задолженности студента,

- другие дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

2.2.1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются студенту строго на добровольной основе.

2.2.1.5. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Институт обязан оказывать студентам в рамках основной образовательной программы.

2.2.1.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг проводится только в дополнительное, свободное от основной учебной нагрузки время.

2.2.2. Порядок организации работ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.

2.2.2.1. Порядок организации работ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, связанных с ликвидацией академической задолженности обучающегося в рамках предоставления основных образовательных услуг.

2.2.2.1.1. В рамках основных образовательных программ, в соответствии с учебными планами, государственными образовательными стандартами, локальными нормативными актами Института, студенту обеспечивается:

- организация проведения лекционных и практических (семинарских, лабораторных) учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием,
- консультации и прием отработок пропущенных студентом практических (семинарских, лабораторных) занятий, практики всех видов (учебной, производственной),
- прием текущих, промежуточных и итоговых форм контроля (модулей, зачетов, экзаменов, государственной аттестации) в сессионный период,
- возможность ликвидации академических задолженностей в установленные после сессии сроки в виде передачи соответствующих дисциплин преподавателю или комиссии.

2.2.2.1.2. По одной дисциплине студент может отработать на бесплатной основе не более трех пропущенных практических (семинарских, лабораторных) учебных занятий, даже если этот пропуск является неуважительным.

2.2.2.1.3. Студент, не выполнивший учебный план, не отработавший практическую (семинарскую, лабораторную) часть любой дисциплины, не допускается к итоговой форме контроля по данной дисциплине.

2.2.2.1.4. Не допуск к зачету или экзамену по причине невыполнения учебного плана, не явка на зачет или экзамен по неуважительной причине является академической задолженностью (приравнивается к оценке «неудовлетворительно»).

2.2.2.1.5. Студент, не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность по одному и более предмету учебного плана, не выполнивший программу практики, не сдавший отчет по практике на положительную оценку, и не желающий воспользоваться условиями, предложенными настоящим Положением, подлежит отчислению из Института за академическую задолженность.

2.2.2.1.6. Уважительными причинами пропуска занятия являются:

- болезнь студента, подтвержденная соответствующим медицинским документом (справка о болезни от врача; справка от врача об амбулаторном лечении или амбулаторном обследовании, выданная, в том числе, и в другом городе ПМР или в странах ближнего и дальнего зарубежья; выписка из истории болезни, подписанная врачом, ксерокопия записи в истории болезни, датированная соответствующей датой и имеющая подпись врача),
- предварительное заявление студента с просьбой о разрешении пропуска по семейным или другим обстоятельствам,
- объяснительная записка или заявление студента с объяснением причин пропуска и просьбой считать эти причины уважительными (непредвиденные обстоятельства в семье, транспортные происшествия и т.п.),
- наличие разрешения о свободном посещении занятий студентом (утвержденном индивидуальном учебном плане студента),
- участие студента в общественном (культурном, спортивном) мероприятии (акции) с разрешения руководителя структурного подразделения, отвечающего за организацию учебного процесса.

2.2.2.1.7. Пропуски занятий фиксируются в журнале посещаемости и успеваемости студентов в день проведения занятий. Специалист, отвечающий за организацию учебного процесса, обязан обеспечить контроль правильности отметок посещаемости студентов.

2.2.2.1.8. Ректор института может отказать студенту в предоставлении дополнительной платной образовательной услуги, если руководитель структурного подразделения, отвечающий за организацию учебного процесса представляет на заявлении студента аргументированное мнение о необходимости отказа (например, систематическая неуспеваемость и многократная передача на платной основе).

2.2.2.1.9. В целях оказания помощи студентам Института при подготовке к сдаче промежуточных и контрольных видов аттестации, полного выполнения учебного плана по избранной специальности Институт организует на платной основе дополнительные занятия (лекционные, лабораторные, практические, семинарские и другие) за пропущенные по неуважительной причине учебные часы, посещение которых для студента обязательно, в следующем порядке:

- студент, пропустивший без уважительной причины те или иные занятия, присутствие на которых для студента обязательно, может восполнить пропущенные занятия за отдельную плату,
- студент, желающий посетить дополнительные занятия, должен написать заявление об организации дополнительных занятий по нужному предмету и указать необходимое количество часов,
- руководитель структурного подразделения, отвечающий за организацию учебного процесса, формирует группу(ы) студентов и организует проведение дополнительных занятий по предметам только после подтверждения факта оплаты. О времени и месте проведения дополнительных занятий студент информируется дополнительно.
- студент, не выполнивший учебную программу в установленные учебным планом и договором на обучение сроки, не допускается к сдаче очередной учебной сессии.

2.2.2.1.10. В целях оказания помощи студентам в сдаче экзаменационной сессии и текущих зачетов Институт в установленном действующим законодательством об образовании порядке организует для студентов на платной основе повторные пересдачи зачетов и экзаменов в присутствии экзаменационной комиссии в следующем порядке:

- пересдача студентом зачетов или экзаменов может осуществляться в течение срока, установленного в договоре на обучение, или с согласия руководителя структурного подразделения, отвечающего за организацию учебного процесса и(или) ректора Института, в другие сроки,
- первая пересдача зачета (экзамена) проводится на бесплатной основе,
- пересдача зачета (экзамена) в период сессии, в которую он подлежит сдаче в обязательном порядке, проводится на бесплатной основе,
- студент, который не сдал (не пересдал) тот или иной зачет (экзамен), включая бесплатную повторную пересдачу, и желающий продолжать обучение в Институте, может повторно сдать (пересдать) необходимый зачет (экзамен) за дополнительную плату,
- студент, желающий сдать (пересдать) зачет (экзамен), должен получить направление на платную пересдачу зачета (экзамена) по предмету,
- после подтверждения факта оплаты студент должен получить отметку (штамп) на направлении,
- руководитель структурного подразделения, отвечающий за организацию учебного процесса, с учетом пожеланий преподавателей составляет график пересдачи дисциплин, формирует группу(ы) и организует проведение соответствующих занятий, о времени и месте проведения которых студент информируется дополнительно.

2.2.2.2. Порядок организации работ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг за пределами основных образовательных услуг.

2.2.2.2.1. Дополнительные образовательные услуги, оказываемые за пределами основных образовательных услуг, предоставляются на основании договора заключенного между потребителем и Институтом.

2.2.2.2.2. Порядок организации работ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг за пределами основных образовательных услуг регулируется пунктами 2.1.2.1.-2.1.2.16 настоящего Положения.

2.2.3. Порядок установления и изменения стоимости дополнительных образовательных услуг

2.2.3.1. Стоимость дополнительных образовательных услуг и нормы времени на их оказание определяются на основе калькуляций (смет) на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с финансово-экономической службой Института.

2.2.3.2. Стоимость дополнительных образовательных услуг и нормы времени на их оказание устанавливаются на учебный год приказом ректора Института на основании решения Ученого Совета

2.2.3.3. Стоимость одного академического часа дополнительных образовательных услуг устанавливается согласно пункту 2.1.3.2 настоящего Положения.

2.2.3.4. Виды, стоимость дополнительных образовательных услуг и нормы времени на их оказание могут изменяться в течение учебного года. Основанием для внесения изменений служит приказ ректора Института на основе представления и расчета калькуляций (смет) на конкретный вид услуг структурными подразделениями Института, оказывающими дополнительные образовательные услуги.

2.2.3.5. Оплата за дополнительные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Института. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Института.

2.2.4. Порядок учета дополнительных платных образовательных услуг

2.2.4.1. Контроль выполнения обязательств по оплате дополнительных образовательных услуг осуществляет отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института и руководитель структурного подразделения, ответственного за оказание дополнительных образовательных услуг.

2.2.4.2. Оплата работы преподавателей по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется из оплаченных студентами за дополнительные образовательные услуги средств по факту их выполнения и не входит в фонд оплаты труда преподавателя, рассчитанный на учебный год исходя из установленного лимита учебной нагрузки по основным образовательным услугам.

2.2.4.3. Оплата труда преподавателей, работающих в Институте по трудовому договору и непосредственно оказывающих дополнительные образовательные услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору, на основании приказа ректора Института.

2.2.4.4. Оплата труда преподавателей, привлекаемых к оказанию дополнительных образовательных услуг и не состоящих с Институтom в трудовых отношениях, производится на основании договора гражданско-правового характера (договора возмездного оказания услуг), заключаемого между преподавателем и Институтom, и акта, подтверждающего оказание услуг и являющегося неотъемлемым приложением к договору.

2.2.4.5. Дополнительное соглашение к трудовому договору и договор гражданско-правового характера согласовывается преподавателем с руководителем структурного подразделения Института, ответственного за оказание дополнительных образовательных услуг.

2.2.4.6. Оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам и договоров гражданско-правового характера осуществляется отделом кадров Института.

2.2.4.7. По предоставляемым дополнительным образовательным платным услугам отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института осуществляет раздельный оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

2.2.4.8. Вопросы, возникающие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением договорных и прочих обязательств Институтom и потребителями по оказанию дополнительных образовательных услуг, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и пунктами 2.1.4.3.-2.1.4.13. настоящего Положения.

2.3. Прочие услуги.

2.3.1. Виды прочих платных услуг.

2.3.1.1. Институт может оказывать платные услуги (выполнять работы) за пределами основной и дополнительной образовательной деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

2.3.1.2. Прочие платные услуги оказываются потребителю строго на добровольной основе.

2.3.1.3. Состав видов прочих платных услуг определяется по представлению руководителей структурных подразделений, отвечающих за оказание прочих платных услуг.

2.3.2. Порядок организации работ по предоставлению прочих платных услуг.

2.3.2.1. Прочие платные услуги, оказываемые за пределами основных и дополнительных образовательных услуг, могут предоставляться как на договорной, так и на бездоговорной основе в зависимости от вида прочей платной услуги.

2.3.2.2. Порядок организации работ по предоставлению прочих платных услуг на договорной основе регулируется пунктами 2.1.2.1.-2.1.2.16 настоящего Положения.

2.3.2.2. Порядок организации работ по предоставлению прочих платных услуг на бездоговорной основе регулируется нормативными актами структурных подразделений Института, оказывающих прочие платные услуги, и законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Порядок установления и изменения стоимости прочих платных услуг

2.3.3.1. Стоимость прочих платных услуг и нормы времени на их оказание определяются на основе калькуляций (смет) на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с финансово-экономической службой Института.

2.3.3.2. Стоимость прочих платных услуг и нормы времени на их оказание устанавливаются на учебный год приказом ректора Института на основании решения Ученого Совета

2.3.3.3. Виды, стоимость прочих платных услуг и нормы времени на их оказание могут изменяться в течение учебного года. Основанием для внесения изменений служит приказ ректора Института на основе представления и расчета калькуляций (смет) на конкретный вид услуг структурными подразделениями Института, оказывающими прочие платные услуги.

2.3.3.4. Оплата за дополнительные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Института. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Института.

2.3.4. Порядок учета прочих платных услуг

2.3.4.1. Контроль выполнения обязательств по оплате дополнительных образовательных услуг осуществляет отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института и руководитель структурного подразделения, ответственного за оказание прочих платных услуг.

2.3.4.2. По предоставляемым дополнительным образовательным платным услугам отдел финансово-экономического планирования и бухгалтерского учета Института осуществляет раздельный оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

2.3.4.3. Вопросы, возникающие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением договорных и прочих обязательств Институтом и потребителями по оказанию прочих платных услуг, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и пунктами 2.1.4.3.-2.1.4.13. настоящего Положения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого Совета Института и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Института.

3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого Совета Института и вводятся в действие приказом ректора Института.