

**ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ
ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ – АНОО ВО**

**УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР ВИВТ – АНОО ВО**

И.Я. ЛЬВОВИЧ

2015 г.

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ**



1. Общие положения.

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации и иностранных граждан в Воронежский институт высоких технологий - автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования (далее ВИВТ) на обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 499 от 1 июля 2013 г., Приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», Приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом ВИВТ и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере дополнительного образования.

2. Реализация дополнительных образовательных программ осуществляется факультетом дополнительного профессионального образования ВИВТ в следующих формах:

- очная (с отрывом от работы);
- очно-заочная (с частичным отрывом от работы);
- заочная (без отрыва от работы).

3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено реализуемой образовательной программой.

4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется только на места по договорам (контрактам) с оплатой стоимости обучения с юридическими и(или) физическими лицами (далее по тексту – договор об оказании образовательных услуг).

6. Количество мест для приема определяется условиями лицензирования, возможностью ВИВТ обеспечить учебные группы профессорско-преподавательским составом должного уровня.

7. Правила приема иностранных граждан на обучение по дополнительным образовательным программам включаются в настоящие Правила самостоятельным разделом (б) .

8. ВИВТ осуществляет передачу, обработку и представление полученных в связи с приемом граждан в вуз персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных после получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2. Организация приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам

9. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в ВИВТ ведется без вступительных испытаний (если иное не предусмотрено образовательной программой) в течение всего календарного года.

10. Делопроизводство, а также личный прием поступающих организует декан факультета дополнительного профессионального образования.

11. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы факультета дополнительного профессионального образования, доступность руководства института на всех этапах проведения приема.

3. Организация информирования поступающих

12. С целью информирования поступающего институтом предоставляется возможность ознакомиться со следующими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- Устав ВИВТ;
- Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности ВИВТ;
- Дополнительные образовательные программы, реализуемые ВИВТ;
- Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам;
- Образец заявления;
- Образец договора об оказании образовательных услуг.

Указанная выше информация помещается на информационном стенде и на официальном сайте ВИВТ.

13. ВИВТ организует функционирование телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

14. Сотрудники деканата факультета дополнительного профессионального образования знакомят поступающих с основным

содержанием дополнительных образовательных программ, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса по дополнительным образовательным программам.

4. Прием документов

15. Прием документов у лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам, осуществляется факультетом дополнительного профессионального образования в течение всего календарного года, в срок, не позднее, чем за два дня до начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 16.00.

16. Прием документов на обучение по дополнительным образовательным программам проводится по личным заявлениям поступающих на основании предоставленных ими документов.

17. Заявление о приеме подается на имя ректора ВИВТ с приложением следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство. Для удостоверения личности в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, объясняющую их отсутствие и удостоверяющую его личность;
- копию документа подтверждающего факт изменения личных данных, при их смене;
- копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании. Студенты, поступающие для параллельного обучения по дополнительным профессиональным программам предоставляют документ, подтверждающий освоение основной образовательной программы высшего или среднего профессионального образования;
- справку из учебного заведения, подтверждающую факт обучения предоставляют школьники, поступающие на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- 2 фотографии 3*4;

Копии документов заверяются специалистом деканата факультета дополнительного образования.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- паспортные данные, адрес прописки;
- наименование программы, по которой слушатель планирует обучаться;
- место работы, должность поступающего (при наличии).

Заявление заверяются личной подписью поступающего в том числе:

18. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

19. В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, вуз возвращает документы поступающему.

20. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Документы, направленные поступающими по почте, принимаются на позднее сроков завершения приема документов.

22. Документы, высланные наложенным платежом, не принимаются.

5. Порядок и условия зачисления

23. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими и на основании результатов вступительного испытания, проводимого ВИВТ (при наличии в образовательной программе).

24. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для получения дополнительного образования по заявленной дополнительной образовательной программе,

факультет дополнительного профессионального образования обеспечивает информирование поступающего о возможности обучения по заявленной программе либо от отказе в зачислении на обучение с указанием причины.

25. Зачисление на обучение производится приказом ректора на основании заявления, заключенного договора об оказании образовательных услуг и внесенной платы за обучение.

26. По результатам вступительного испытания, проводимого ВИВТ поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами(далее – апелляция). Апелляция может быть подана на следующий рабочий день после получения результатов вступительных испытаний. Апелляция рассматривается в течение 2-х рабочих дней после подачи заявления.

27. Все прочие вопросы, связанные с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам, не оговоренные в настоящих Правилах, решаются в соответствии с действующим законодательством, а так же регулируются приказами ректора ВИВТ.

6. Особенности приема иностранных граждан,

28. Прием иностранных граждан в ВИВТ на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами.

29. Прием документов у иностранных граждан, поступающих на обучение, осуществляется в сроки, определяемые вузом в настоящих Правилах.

30. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (часть 4 статьи 78 Федерального закона 273-ФЗ).

31. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые в Российской Федерации должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации (часть 13 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ).

32. При подаче заявления (на русском языке) на обучение по дополнительным образовательным программам иностранный гражданин дополнительное предоставляет следующие документы:

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, оформленной на основании приглашения ВИВТ, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом к группам.

33. Иностранные граждане принимаются на обучение в соответствии с договором об оказании образовательных услуг за счет средств юридических или физических лиц.

7. Условия предоставления поступающим льгот по оплате за обучение

34. Размеры льгот устанавливаются согласно Положению о льготах ВИВТ для каждой категории поступающих отдельно в процентах от установленного размера оплаты за курс обучения.

35. При предоставлении одним лицом одного или нескольких документов на скидку в оплате за обучение, льгота по оплате предоставляется при предъявлении соответствующих документов.

36. Максимальная суммарная скидка составляет не более 20 %.

8. Заключительные положения

37. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами института и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.