

**ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ
– АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ВИВТ

И.Я. Пылович

2015 г.

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки**

«Менеджмент в образовании»

ВОРОНЕЖ 2015

Общие положения

Цель подготовки по программе.

Прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности по: управлению деятельностью и развитием образовательной организации в соответствии с миссией и стратегическими целями

Компетенции, подлежащие формированию по итогам обучения (образовательные результаты по программе)

Обучение по программе предполагает освоение соответствующих профессиональных компетенций в процессе изучения перечисленных профессиональных модулей:

Категория работника	Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)	Профессиональный модуль
Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательной организации, заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательной организации	Руководство образовательной организацией (сфера управление персоналом)	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе делегирования (ПК-1); готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-2); способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для	ПМ1. Основы управления персоналом ПМ2. Социология и психология управления ПМ3. Менеджмент в образовании ПМ4. Тайм менеджмент ПМ5. Развитие коммуникативных компетенций ПМ6. Трудовое право ПМ7. Экономика управления

		<p>решения управленческих задач (ПК-3); способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-4); готовность различными способами разрешать конфликтные ситуации (ПК-5); способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-6); способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-7); способность разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами образовательной организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-8); владение современными технологиями управления персоналом (ПК-9); владение методами</p>	<p>персоналом ПМ8. Технология личностного роста ПМ9. Основы безопасности труда ПМ10. Пожарно-технический минимум ПМ11. Информационные технологии в управленческой деятельности</p>
--	--	---	--

		<p>принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью образовательной организации (ПК-10); владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-11); готовность участвовать во внедрении инноваций (ПК-12); знанием современной системы управления качеством образования (ПК-13); способность к экономическому образу мышления (ПК-14); пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-15); знание экономических основ поведения бюджетных организаций, (ПК-16); умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-</p>	
--	--	--	--

		<p>управленческие модели (ПК-17); владение средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования системы управления образовательной организацией (ПК-18); владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать различные информационные системы (ПК-19); умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-20); способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности образовательной организации (ПК-21); владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые</p>	
--	--	---	--

		<p>результаты деятельности организации (ПК-22); способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-23); способность проводить анализ деятельности образовательной организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-24); готовность к организации обеспечения безопасности в образовательной организации (ПК-25)</p>	
--	--	---	--

Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Общий объем программы	504
Лекционные занятия	110
Лабораторные и практические занятия	120
Самостоятельная работа, включая работу по подготовке к промежуточному и итоговому контролю	240
Текущий /промежуточный контроль	24
Итоговая аттестация	10

Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, программы модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график.

Настоящая образовательная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказа Минобрнауки России от 20 мая 2010 года N 544 "Об утверждении в введение в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) «Бкаклавр»); Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей

руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» имеет своей целью формирование у слушателей профессиональных компетенций в соответствии с требованиями по данному направлению подготовки.

Программа состоит из одиннадцати профессиональных модулей, обучение по которым призвано формировать заявленные профессиональные компетенции:

Профессиональный модуль 1. Основы управления персоналом

Профессиональный модуль 2. Социология и психология управления

Профессиональный модуль 3. Менеджмент в образовании

Профессиональный модуль 4. Тайм менеджмент

Профессиональный модуль 5. Развитие коммуникативных компетенций

Профессиональный модуль 6. Трудовое право

Профессиональный модуль 7. Экономика управления персоналом

Профессиональный модуль 8. Технология личностного роста

Профессиональный модуль 9. Основы безопасности труда

Профессиональный модуль 10. Пожарно-технический минимум

Профессиональный модуль 11. Информационные технологии в управленческой деятельности

Срок обучения по программе составляет 504 часа при заочной форме обучения.

Требования к поступающим

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Календарный учебный график

месяц	1				2				3				4				5				6			
неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
ПМ1. Основы управления персоналом	л/п	с/р																						
ПМ2. Социология и психология управления		с/р	л	п	с/р	с/р	с/р																	
ПМ3. Менеджмент в образовании					л	п		с/р	с/р	с/р														
ПМ4. Тайм менеджмент							л/п	с/р	с/р	с/р	с/р													
ПМ5. Развитие коммуникативных компетенций									л/п		с/р													
ПМ6. Трудовое право													л	п	с/р	с/р								
ПМ7. Экономика управления персоналом															л/п	с/р	с/р	с/р						
ПМ8. Технология личностного роста																	л/п	с/р	с/р					
ПМ9. Основы безопасности труда																				л/п	с/р	с/р		
ПМ10. Пожарно-технический минимум																								
ПМ11. Информационные технологии в управленческой деятельности										л/п	с/р	с/р	с/р	с/р				с/р	с/р	с/р	п	п		
Итоговая аттестация																								ИА

л – лекции;

п – лабораторные или практические занятия;

с/р – самостоятельная работа;

ИА – итоговая аттестация.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
профессиональной переподготовки
«Менеджмент в образовании»

Форма обучения – заочная

Срок обучения – 504 часа

№ п/п	Наименование профессиональных модулей	Всего часов	В том числе			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка		Самостоятельная работа, часов	Текущий контроль
			Лекции	Практические (лабораторные) занятия, часов		
1	2	3	4	5	6	7
1	ПМ1. Основы управления персоналом	46	18	10	16	2
2	ПМ2. Социология и психология управления	82	18	12	50	2
3	ПМ3. Менеджмент в образовании	46	14	4	26	2
4	ПМ4. Тайм менеджмент	22	4	4	12	2
5	ПМ5. Развитие коммуникативных компетенций	24	2	6	14	2
6	ПМ6. Трудовое право	16	18	10	16	2
7	ПМ7. Экономика управления	46	12	10	22	2

№ п/п	Наименование профессиональных модулей	Всего часов	В том числе			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка		Самостоятельная работа, часов	Текущий контроль
			Лекции	Практические (лабораторные) занятия, часов		
	персоналом					
8	ПМ8. Технология личностного роста	46	2	12	30	2
9	ПМ9. Основы безопасности труда	30	8	4	16	2
10	ПМ10. Пожарно-технический минимум	16	8	4	2	2
11	ПМ11. Информационные технологии в управленческой деятельности	90	6	44	36	4
	Итоговая аттестация	10				
	ИТОГО:	504	110	120	240	24

Оценка качества освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой, и успешно прошедшие все оценочные процедуры, предусмотренные программами профессиональных модулей.

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация включает защиту итоговой аттестационной работы.

Слушателям после успешного окончания обучения (выполнившим все требования учебного плана) выдаются документы установленного образца профессиональной переподготовке (диплом о профессиональной переподготовке).

Перечень тем итоговых аттестационных работ

1. Концепция управления образовательной организацией (на примере конкретной организации).
2. Модель взаимодействия учреждений дополнительного и общего образования как условие создания единого образовательного пространства
3. Организация методической работы в образовательной организации и оценка ее эффективности в условиях реализации ФГОС ОО
4. Совершенствование системы управления кадрами образовательной организации в условиях реализации ФГОС ОО
5. Педагогическое проектирование как средство оптимизации деятельности образовательной организации по воспитанию и социализации обучающихся.
6. Управление образовательной организации в условиях перехода на ФГОС ОО
7. Управление образовательной организации в условиях реализации основной образовательной программы
8. Управление профессиональным развитием педагогов
9. Управление профессиональным развитием молодых специалистов
10. Управление научно-методической работой в образовательной организации в условиях перехода на ФГОС ОО
11. Управление инновационным развитием образовательной организации

12. Совершенствование система мотивации и стимулирования труда руководящих и педагогических работников
13. Управление качеством образования в образовательной организации
14. Организационно-педагогическая модель оценки качества в образовательной организации
15. Мониторинг как средство управления качеством образовательных результатов в образовательной организации
16. Организационно-педагогическая модель непрерывного повышения квалификации педагогических кадров в образовательной организации
17. Государственно-общественное управление образовательной организации
18. Информационная модель управления развитием образовательной организации
19. Управление информатизацией образовательной организации в условиях введения ФГОС
20. Стратегический менеджмент деятельности образовательной организации
21. Планирование деятельности образовательной организации в условиях стандартизации
22. Управление образовательной деятельностью образовательной организации в условиях стандартизации дошкольного образования
23. Развитие педагогического персонала дошкольного учреждения в условиях стандартизации дошкольного образования
24. Профессиограмма руководителя образовательной организации
25. Организационно-педагогические условия формирование позитивного имиджа современной образовательной организации
26. Развитие системы управления качеством образования в образовательной организации
27. Деятельность управленческого и педагогического коллектива в сфере сотрудничества с родителями по здоровьесбережению обучающихся
28. Концепция управленческой деятельности в образовательной организации (на примере конкретной образовательной организации).

Приложения

Приложение 1. Профессиональный модуль «Основы управления персоналом»

Приложение 2. Профессиональный модуль «Социология и психология управления»

Приложение 3. Профессиональный модуль «Менеджмент в образовании»

Приложение 4. Профессиональный модуль «Тайм менеджмент»

Приложение 5. Профессиональный модуль «Развитие коммуникативных компетенций»

Приложение 6. Профессиональный модуль «Трудовое право»

Приложение 7. Профессиональный модуль «Экономика управления персоналом»

Приложение 8. Профессиональный модуль «Технология личностного роста»

Приложение 9. Профессиональный модуль «Основы безопасности труда»

Приложение 10. Профессиональный модуль «Пожарно-технический минимум»

Приложение 11. Профессиональный модуль «Информационные технологии в управленческой деятельности»

Составитель программы  к.п.н., К.Н.Бросова