



Воронежский институт высоких технологий – АНОО ВО



УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии

И.Я. Львович

09.01.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

г. Воронеж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями действующих федеральных нормативных правовых актов и инструктивных материалов по проведению приема в образовательные учреждения высшего образования, Устава ВИВТ - АНОО ВО, Правилами приема в ВИВТ - АНОО ВО, иными локальными актами института.

1.2. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии по порядку проведения и по итогам вступительных испытаний поступающих в институт.

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом института, ежегодными Правилами приема, настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

2. Состав и структура апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.3. В состав апелляционной комиссии входят председатели экзаменационных комиссий и ответственный секретарь приемной комиссии. При необходимости на заседание апелляционной комиссии могут приглашаться и давать пояснения члены экзаменационной комиссии.

В состав апелляционной комиссии могут быть включены в качестве независимых экспертов представители законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, преподаватели других образовательных учреждений.

3.Порядок работы апелляционной комиссии

3.1 По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Апелляция подается поступающим лично (доверенным лицом) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом абитуриент имеет право ознакомиться со своей работой. Рассмотрение апелляции проводится в день ее подачи. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.3. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.5. Абитуриент, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

3.6. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных заданий;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения во время проведения вступительного испытания;
- неправильного заполнения бланков вступительного испытания;
- связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы.
- по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам единого государственного экзамена.

3.7. Ссылка на плохое самочувствие абитуриента не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в Приемную комиссию перед началом вступительного испытания, а не после его сдачи.

3.8. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа содержания работы, материалов и результатов тестирования апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки (как в сторону увеличения, так и в сторону понижения).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.9. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Повторная апелляция поступающих, в том числе не явившихся в указанное время и не согласных с результатом апелляции, не принимается и не рассматривается.

3.10. В случае решения апелляционной комиссии об изменении результата вступительного испытания, составляется протокол в соответствии с которым вносится изменение оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист.

3.11. Протокол решения апелляционной комиссии подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности.

3.12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.13. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.14. Отчетность апелляционной комиссии - протокол(ы) заседаний апелляционной комиссии.