

## **Порядок направления, рецензирования и опубликования статей, направленных в редакцию рецензируемого издания**

1. Авторы направляют в редакцию журнала статьи в соответствии с Инструкцией для авторов по представлению статей для публикации в научном журнале.

2. При поступлении в редакцию рукописи проводится ее первичное рассмотрение и проверка на соответствие тематике издания и требованиям к оформлению рукописей. В случае несоответствия этим требованиям статья не принимается к рассмотрению. Автору направляется уведомление об этом.

3. В случае соответствия рукописи формальным требованиям издания с целью ее экспертной оценки статья направляется на отзыв рецензенту из состава редколлегии. Статья может быть направлена независимому эксперту. К рецензированию не привлекаются специалисты, являющиеся авторами статьи или иными заинтересованными лицами. Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи. Рецензент предупреждается о том, что статья является объектом интеллектуальной собственности автора. Не допускается разглашение или иное использование содержания статьи до ее опубликования. Срок рецензирования – от 7 до 30 дней с момента принятия статьи к рассмотрению.

4. В рецензиях дается: объективная оценка содержания и структуры статьи, анализ достоинств и недостатков статьи, оценка научного уровня изложения материала.

В частности, рецензент отмечает:

- научную новизну и оригинальность полученных автором результатов;
- соответствие работы отрасли науки, по которой представлена статья;
- достаточность источниковой базы для решения поставленной проблемы;
- соблюдение правил цитирования и использования в работе результатов других авторов;
- адекватность использованных методов исследования объекту и предмету исследования, достаточность и достоверность приведенных в работе экспериментальных данных;
- способствует ли структура статьи раскрытию научного содержания работы; соответствие заглавия, аннотации и перечня ключевых слов содержанию статьи;
- стилистические особенности изложения, корректность использования терминологии, качество табличного и иллюстративного материала (при наличии);
- соответствие результатов и выводов, изложенных в статье, поставленным задачам, полученным экспериментальным данным;
- прочие достоинства и недостатки работы.

5. Заключение рецензента формулируется по одному из вариантов:

- 1) рукопись рекомендуется к опубликованию (при отсутствии замечаний);
- 2) рукопись рекомендуется к опубликованию при условии внесения в текст рекомендуемых поправок (при наличии незначительных замечаний);
- 3) рукопись требует доработки согласно изложенным замечаниям и повторного рецензирования (при наличии существенных замечаний);
- 4) рукопись необходимо отклонить (при этом рецензент обязан аргументировать свое заключение).

6. Рецензия должна быть подписана ее автором с указанием места работы рецензента, его должности, ученого звания и степени. Подпись заверяется печатью, ставится дата.

7. По результатам рецензирования статья может быть отклонена, направлена автору на доработку или принята к печати. Автору рецензируемой работы редакция издания направляет копию рецензии или мотивированный отказ.

8. В случае несогласия с мнением рецензента автор статьи имеет право предоставить аргументированный ответ в редакцию журнала. Статья может быть направлена на повторное рецензирование либо на согласование в редакционную коллегию.

9. Решение о целесообразности публикации после рецензирования принимается главным редактором (заместителем главного редактора), а при необходимости – редакционной коллегией в целом.

10. В случае положительного заключения редакцией журнала осуществляется подготовка статьи к публикации, состоящая в редактировании и доводке текста до требуемых редакторских стандартов, принятых в рамках журнала. Редакторские правки согласуются с авторами.

11. Статья размещается в текущем номере журнала в соответствии с очередностью принятых к публикации статей.

12. Рецензии хранятся в издательстве и редакции издания в течение 5 лет. Редакция обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса.